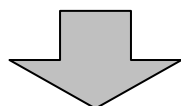


26. 収納取引履歴照会をするには
履歴照会を行う手順は次の通りです。
《業務の流れ》

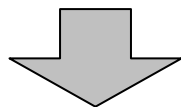
1. 利用者がログインを行う

収納処理を行う利用者がログインします。



2. メイン画面より「P a y－e a s y」を選択する

メイン画面より「P a y－e a s y」のアイコンを選択していただきます。



3. 収納処理の取引履歴照会を行う

マルチペイメントサービスで行った収納取引の照会を行います。

⇒取引履歴照会
《P3-26-2》

(1) 取引履歴照会

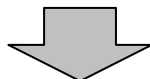
《詳細手順》

取引履歴照会

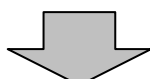
① メイン画面から、Pay-easy (ペイジー) のアイコンをクリックします。

メモ

★マルチペイメントシステムを取扱わない場合は、メイン画面にPay-easy (ペイジー) のアイコンおよび、税金・各種料金の払込みのリンクは表示されません。



② 収納サービスの履歴照会を行う場合は、履歴照会ボタンをクリックします。



マルチペイメント サービス - Microsoft Internet Explorer

しんよう金庫
マルチペイメントサービス

取引履歴照会

【照会条件入力】⇒ 照会結果 ⇒ 取引詳細

ページご利用開始時刻
YYYY/MM/DD hh:mm

ページご利用における取引履歴を照会します。
取引照会のキーとなる条件を選択し、各条件内の内容を選択して「照会」ボタンを押してください。
※照会できる期間はYYYY年MM月DD日～YYYY年MM月DD日です。

☒ 取引日時

期間指定 [2004] 年 [1] 月 [1] 日 ～ [2004] 年 [1] 月 [1] 日
※指定期間の取引履歴を照会します。

☐ 取引口座

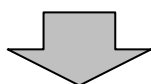
お取引店	科目	口座番号	契約種別	会社コード
<input checked="" type="radio"/> しんさんA	普通	0000001	総合振込	1123456789
<input type="radio"/> しんさんB	普通	0000002	総合振込	2123456789
<input type="radio"/> しんさんC	普通	0000003	総合振込	3123456789
<input type="radio"/> しんさんD	普通	0000004	総合振込	4123456789

戻る 照会

ページが表示されました

③ 取引照会のキーとなる条件
(取引日時および取引口座)
を選択し、各条件内の内容
を選択します。

④ 照会 をクリックします。



マルチペイメント サービス - Microsoft Internet Explorer

しんよう金庫
マルチペイメントサービス

取引履歴照会

照会条件入力 ⇒ 【照会結果】 ⇒ 取引詳細

各お取引内容の詳細をご覧になる場合は、それぞれの「詳細」を押してください。

口座情報

お取引店	科目	口座番号	契約種別	会社コード
しんさんA	普通	0000001	総合振込	1123456789

※ 照会期間: YYYY年MM月DD日～YYYY年MM月DD日

照会明細

受付日時	払込先	払込内容	結果	操作	詳細
YYYY年MM月DD日hh:mm:ss	NTTDATA	13年7月	エラー	M	詳細
YYYY年MM月DD日hh:mm:ss	東京都東京都東京都東京都	固定資産税13年 2期分	(不明)	(イ)	詳細
YYYY年MM月DD日hh:mm:ss	東京都	固定資産税13年分3期	完了	B	詳細

戻る

※「操作」項目において B はパソコン(ブラウザ)、M は携帯電話(モバイル)からお取引されたことを意味します。
※「結果」項目において不明の払込がある場合は、入出金明細照会にて取引結果をご確認ください。

表示可能件数を超える明細が存在します。
確認が必要なお客様は、「続きを照会する」ボタンを押してください。

続きを照会する

ページが表示されました

⑤ 選択した条件で取引履歴結果が表示されます。

(ア) 結果
不明やエラーの払込がある場合は、入出金明細照会にて取引結果を確認して下さい。

(イ) 操作
ブラウザ、モバイルを表示します。

⑥ 取引内容の詳細をご覧になる場合は、「詳細」をクリックします。

メモ

★画面表示は最大 100 件となっているため、照会結果明細が 101 件以上の場合は、
続きを照会する をクリックします。

マルチペイメントサービス - Microsoft Internet Explorer

ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H) アドレス(D) リンク

取引履歴照会

照会条件入力 ⇒ 照会結果 ⇒ **【取引詳細】**

税金・各種料金の払込みの詳細を表示します。

受付内容

受付番号	123456789abc
受付日時	YYYY年MM月DD日HH時mm分ss秒

支払口座

お取引店	科目	口座番号
しんきんA	普通	00000001

払込先情報

払込先	東京都
納付番号	123456789
お名前	データ 太郎

払込書情報

払込内容	13年7月	払込金額	¥15,000
		〈内延滞金〉	¥1,000
		〈内手数料〉	¥300

備考

二重払込承認	あり
--------	----

払込先からのお知らせ お支払い 確りました。

取引結果の印刷を行う場合は以下の「払込結果の印刷」ボタンを押して下さい。

上記データの払込結果を印刷します

払込結果の印刷

ページが表示されました

イントラネット

- ⑦ 取引の詳細内容が表示されます。

メモ

★取引結果の印刷を行う場合は、**払込結果の印刷** より行います。

★二重払込となった払込明細の場合は備考欄に二重払込承認ありと表示します。二重払込ではない場合は、備考欄は表示しません。